

## **GDPR – zásady zpracování osobních údajů**

V souvislosti s účinností nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů – známé jako Obecné nařízení o ochraně osobních údajů a pod zkratkou GDPR, přijala Obec Bratčice tyto zásady, které mají sloužit veřejnosti a subjektům osobních údajů k bližšímu informování a postupech naší Obce při zpracovávání osobních údajů a o právech fyzických osob, jejichž osobní údaje naše Obec zpracovává.

### **A. Čí osobní údaje zpracováváme (vymezení subjektů osobních údajů)?**

Obec Bratčice při své činnosti zpracovává osobní údaje širokého okruhu fyzických osob, jedná se o osobní údaje:

- a) plátců místních poplatků;
- b) fyzických osob, jež se v Obci přihlásily k trvalému pobytu;
- c) účastníků řízení ve věci vyjádření ke stavbě, k zásahu do místní komunikace, žádosti o ke kácení dřevin, o povolení sjezdu, povolení užití místní komunikace pro účely zřízení přípojek médií;
- d) žadatelů o úřední ověření podpisu nebo o vydání výstupu z informačního systému veřejné správy Czech point;
- e) nezletilých osob, které mají nastoupit k základnímu vzdělávání;
- f) zaměstnanců Obce, zaměstnanců příspěvkových organizací Obce, členů volených orgánů a poradních orgánů (výborů);
- g) smluvních partnerů Obce, kteří Obci poskytují své služby či dodávají své výrobky, užívají obecní nemovitosti na základě nájmu či pachtu;
- h) nájemců hrobového místa;
- i) účastníků veřejných zakázek;
- j) členů orgánů obce (členů zastupitelstva, členů jmenovaných orgánů, jimiž jsou členové výborů zastupitelstva a členů komise pro otevírání obálek a členů hodnotící komise veřejné zakázky);
- k) členů volebních komisí a zapisovatele, kandidátů uvedených na volebních listinách, oprávněných voličů;
- l) žadatelů o poskytnutí informací dle zákona o svobodném přístupu k informacím;
- m) osob ukládajících odpad na sběrný dvůr provozovaný Obcí,
- n) zájemců o činnost Obce, kterými jsou fyzické osoby, které Obec kontaktovaly prostřednictvím e-mailu, položily nám dotaz na našich webových stránkách, na našich sociálních sítích, komunikovaly s námi prostřednictvím chatovacích služeb nebo za použití jiných elektronických služeb

- o) odběratelů, kterými jsou osoby, které se přihlásily k odebrání našich novinek formou zasíláním sms zpráv nebo e-mailů,
- p) fyzických osob zachycených na kamerovém systému provozovaném Obcí.

## **B. Jaké osobní údaje zpracováváme (kategorie osobních údajů)?**

Osobním údajem jsou jakékoliv informace, jež se vztahují k určité fyzické osobě a na jejichž základě je možno fyzickou osobu identifikovat.

V souvislosti s činností Obce v rámci samostatné a přenesené působnosti, hospodaření s majetkem a zajišťování potřeb našich občanů a návštěvníků, dochází ke zpracování těchto kategorií osobních údajů:

- a) identifikační údaje, jimiž se rozumí osobní údaje sloužící k jednoznačné a nezaměnitelné identifikaci (zejména jméno, příjmení, datum narození nebo rodné číslo, bydliště, podpis, v případě podnikatelů také sídlo nebo místo podnikání, IČO a DIČ);
- b) kontaktní údaje, tedy osobní údaje umožňující nám kontakt s fyzickou osobou (zejména kontaktní adresa, telefonní číslo, e-mailová adresa, datová schránka, bankovní spojení);
- c) osobní údaje, které jsou obsaženy ve veřejně přístupných rejstřících a informačních systémech veřejné správy, seznamech či evidencích (obchodní rejstřík, živnostenský rejstřík, katastr nemovitostí, insolvenční rejstřík, evidence obyvatel, evidence cizinců a další);
- d) osobní údaje, které jsou nezbytné pro uzavření smluv či pro přípravu návrhů smluv (v případě hospodaření s majetkem, posouzení uchazeče o veřejnou zakázku);
- e) osobní údaje, které jsou nezbytné pro řádné posouzení důvodu pro výši platby místního poplatku (např. zda je důvod pro osvobození od místního poplatku, počet osob v domácnosti pro výši poplatku za odvoz);
- f) osobní údaje, jejichž získání a zpracování je nezbytné pro plnění právní povinnosti vyplývající pro Obec z platných právních předpisů (např. pro zahájení povinné školní docházky dítěte, pro řádné vedení účetnictví Obce, pro zjištění počtu oprávněných voličů);
- g) osobní údaje vyplývající z navázaného smluvního vztahu a poskytování komunálních služeb (údaje o uzavřených smlouvách, jejich trvání, platební historii, změnách smluv apod.);
- h) osobní údaje získané na základě elektronické komunikace mezi Obcí a fyzickou osobou (IP adresa, adresa na sociální síť, polohové údaje, písemné zápisy z osobní komunikace, písemná a elektronická komunikace, chatové a videochatové komunikace atd.);
- i) záznam z kamerového systému.

Na webových stránkách Obce jsou umístěny cookies, které však neslouží k identifikaci uživatelů ani k marketingovému využívání (bližší informace ke cookies jsou uvedeny na webových stránkách Obce).

**V této tabulce naleznete přehledně zpracované druhy osobních údajů, které zpracováváme o jednotlivých subjektech:**

Subjekty osobních údajů	Zpracovávané osobní údaje
Plátcí místních poplatků	<p>a) referenční osobní údaje, tj. údaje, které jsou nezbytné pro identifikaci plátce (zejména jméno, příjmení, adresa trvalého bydliště či místa podnikání, obchodní název, IČO, DIČ, číslo bankovního účtu, datum narození, rodné číslo, číslo průkazu totožnosti),</p> <p>b) osobní údaje rozhodné pro vyměření poplatku v souladu s obecně závaznou vyhláškou (např. držení psa v případě poplatku za psy, fyzické osoby žijící v jedné domácnosti v případě poplatků za svoz tříděného odpadu, apod.),</p> <p>c) informace vyplývající z platby poplatků plátce (zejména platební historie, nezaplacené poplatky),</p> <p>d) zvláštní kategorie osobních údajů v rozsahu nezbytném pro řádné vyměření poplatku nebo pro účely osvobození od místního poplatku (zejména údaje o zdravotním stavu – držitel ZTP, osoba nevidomá, nezaopatřené dítě).</p>
FO, které se přihlásily k trvalému pobytu	<p>a) referenční osobní údaje, tj. údaje, které jsou uvedeny na přihlašovacím lístku k trvalému pobytu (zejména jméno, příjmení, adresa předchozího trvalého bydliště, adresa nového trvalého bydliště, datum narození, rodné číslo, číslo průkazu totožnosti,</p> <p>b) údaje o vlastníkovi objektu, jež je místem nového trvalého bydliště).</p>
účastníci řízení	<p>a) referenční osobní údaje, tj. údaje, které jsou nezbytné pro identifikaci účastníka řízení (zejména jméno, příjmení, adresa trvalého bydliště či místa podnikání, obchodní název, IČO, DIČ, datum narození),</p> <p>b) kontaktní osobní údaje (zejména telefonní spojení, e-mailová adresa),</p> <p>c) další osobní údaje vztahující se k účastníkům řízení obsažené v písemném podání účastníka (např. vlastnictví nemovitosti),</p> <p>d) údaje související s vyřízením žádosti (vyměření správního poplatku, bankovní spojení).</p>
žadatelé Czech point	<p>a) referenční osobní údaje, tj. údaje, které jsou právními předpisy stanoveny pro identifikaci žadatele (zejména jméno, příjmení, rodné příjmení, adresa trvalého bydliště, datum narození, rodné číslo, pohlaví, státní příslušnost, číslo řidičského průkazu, doklad totožnosti).</p>
nezletilí, kteří mají nastoupit k základnímu vzdělávání	<p>a) osobní údaje, které jsou nezbytné pro identifikaci nezletilého: jméno, příjmení, datum narození, bydliště,</p> <p>b) jméno a příjmení zákonných zástupců nezletilého.</p>
zaměstnanci Obce	<p>a) osobní údaje, které jsou nezbytné pro uzavření pracovní smlouvy: jméno, příjmení, adresa trvalého bydliště, č. bankovního účtu,</p> <p>b) osobní údaje umožňující kontakt se zaměstnancem: telefonní číslo, e-mail</p> <p>c) osobní údaje nezbytné pro splnění zákonných povinností vzniklých z pracovněprávních vztahů (zejména rodné číslo, číslo občanského průkazu, číslo zdravotního a sociálního pojištění, apod.),</p> <p>d) osobní údaje získané za trvání pracovního poměru (výše mzdy, odměny, benefity, apod.) či v souvislosti s uplatněním daňových odpočtů, slev a nároků na státní sociální dávky a příspěvky (počet dětí, příjmy manželky, atd.),</p> <p>e) osobní údaje o zdravotním stavu v rozsahu nezbytném pro plnění povinností zaměstnavatele stanovené pracovněprávními předpisy (způsobilost pro výkon sjednané práce, pracovní neschopnost, pracovní úrazy, atd.),</p> <p>f) osobní údaje rodinných příslušníků zaměstnance pro účely výpočtu a uplatnění daňových slev a daňových odpočtů zaměstnance.</p>
smluvní partneři Obce	<p>a) osobní údaje, které jsou nezbytné pro uzavření smluv či pro přípravu návrhů smluv: jméno, příjmení, obchodní název, adresa trvalého bydliště, místo podnikání, IČ, DIČ, číslo bankovního účtu, podpis,</p> <p>b) osobní údaje umožňující kontakt: telefonní číslo, e-mailová adresa, číslo datové schránky,</p> <p>c) osobní údaje, které Obec shromáždila či shromáždí za trvání smluvního vztahu (uskutečněné zakázky, výše plateb, platební historie, atd.).</p>
účastníci veřejných zakázek	<p>a) referenční osobní údaje, tj. údaje, které jsou nezbytné pro identifikaci účastníka řízení (zejména jméno, příjmení, adresa trvalého bydliště či místa podnikání, obchodní název, IČO, DIČ, datum narození),</p> <p>b) kontaktní osobní údaje (zejména telefonní spojení, e-mailová adresa),</p> <p>c) další osobní údaje vztahující se k účastníkovi řízení získané v průběhu řízení o veřejné zakázce,</p> <p>d) osobní údaje získané z veřejně přístupných registrů a informačních systémů veřejné správy.</p>
členové orgánů obce (členové zastupitelstva, členové jmenovaných orgánů, jimiž jsou členové výborů zastupitelstva a členové komise pro otvírání obálek a členové hodnotící komise veřejné zakázky)	<p>a) referenční osobní údaje, tj. údaje, které jsou nezbytné pro identifikaci (zejména jméno, příjmení, adresa trvalého bydliště či místa podnikání, datum narození, číslo zdravotního pojištění podpis),</p> <p>b) kontaktní osobní údaje (zejména telefonní spojení, e-mailová adresa),</p> <p>c) další osobní údaje vztahující se k rozhodování orgánů Obce (účast na hlasování, výsledky hlasování, podněty, připomínky, návrhy, prohlášení o střetu zájmů),</p> <p>d) údaje o vyplacených odměnách za činnost pro Obec,</p> <p>e) údaje o kvalifikačních předpokladech a splnění právními předpisy požadovaných skutečností,</p> <p>f) v případě obecních zastupitelů také údaje o členství v politické straně, údaje o dosaženém vzdělání, povolání, zaměstnavateli, majetková prohlášení, pokud jsou vyžadována.</p>

žadatelé o poskytnutí informací dle zákona o svobodném přístupu k informacím	a) osobní údaje, které jsou nezbytné pro identifikaci žadatele: jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého pobytu nebo bydliště, doručovací adresa, podpis, b) osobní údaje umožňující kontakt: telefonní číslo, e-mailová adresa, datová schránka, pokud je žadatel Obci sdělí, c) další osobní údaje uvedené žadatelem v žádosti.
čtenáři Obecní knihovny Bratčice	a) osobní údaje, které jsou nezbytné pro využívání služeb knihovny: jméno, příjmení, adresa trvalého bydliště, povolání, věková skupina (14/15-19/20-), b) osobní údaje související s registrací v tomto rozsahu: číslo čtenářského průkazu, rok registrace, poplatek, datum zápisu, c) osobní údaje související s výpůjčkou v tomto rozsahu: datum výpůjčky, počet vypůjčených svazků, druh výpůjčky, d) kontaktní osobní údaje: telefonní číslo, e-mailová adresa, pokud je čtenář Obci sdělí.
členové volební komise, zapisovatel	a) referenční osobní údaje - jméno, příjmení, adresa trvalého bydliště, rodné číslo, stranická příslušnost (v případě nominace politickou stranou či uskupením), b) výše odměny za výkon funkce c) podpis
kandidáti do voleb	Osobní údaje v rozsahu uvedeném na volebním lístku
osoby oprávněné volit, osoby s omezením volebního práva	a) referenční osobní údaje - jméno, příjmení, adresa trvalého bydliště, datum narození b) u osob s omezením volebního práva – rozsah omezení způsobilosti k právnímu jednání
Fyzické osoby zachycené kamerovým systémem	Kamerový záznam

### C. Pro jaké účely a z jakých právních důvodů osobní údaje zpracováváme?

Osobní údaje fyzických osob, které Obec Bratčice zpracovává, jsou nezbytné pro řádný výkon samosprávy Obce a poskytování služeb občanům Obce. Obec zpracovává pouze ty osobní údaje, jejichž zpracování nám ukládají zvláštní zákony.

Zásadně Obec Bratčice nezpracovává osobní údaje pro marketingové účely, získané osobní údaje nepředáváme komerčním firmám.

V případě naší Obce se vždy jedná o tzv. zpracování na základě zákonných důvodů, pro které nepotřebujeme získat souhlas dotčených fyzických osob.

#### Mezi právní důvody zpracování osobních údajů Obcí patří:

- a) Zpracování osobních údajů je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je fyzická osoba, pro přípravu podkladů nezbytných pro uzavření smlouvy nebo pro přípravu návrhu smlouvy.  
Pro tyto účely jsou nezbytné zejména osobní údaje umožňující identifikovat smluvní stranu a možnost ji kontaktovat.
- b) Zpracování osobních údajů je nezbytné pro splnění zákonem stanovených povinností Obce.  
Ke zpracování osobních údajů dochází zejména
  - pro účely řádného vedení účetnictví;
  - pro plnění povinností vztahujících se k zákonu o svobodném přístupu k informacím;
  - pro řádné přihlášení k trvalému pobytu v Obci;

- pro účely plnění povinností daných zákony vztahujícími se k volbám a zajištění jejího průběhu;
  - pro vydání výstupu z Czech pointu;
  - pro účely splnění povinností vztahujících se k veřejným zakázkám;
  - pro účely plnění archivačních povinností;
  - pro účely vedení obecní kroniky.
- c) Zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci  
Ke zpracování osobních údajů dochází zejména
- pro účely evidence plátců místních poplatků;
  - pro účely zjištění důvodů pro osvobození od místního poplatku;
  - pro účely určení nezletilých osob, u nichž vznikla povinnost k základní školní docházce.
- d) Zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů Obce  
Ke zpracování osobních údajů dochází zejména
- pro účely vymáhání pohledávek;
  - pro komunikaci s veřejností;
  - pro informování osob, které se přihlásily k odběru našich zpráv;
  - pro organizování společenského a kulturního dění v Obci;
  - pro účely informování o rozhodování orgánů Obce.
- e) záznamy z kamerového systému Obce jsou zpracovávány pro:
- účely oprávněných zájmů Obce, tj. ochrana majetku obce, ochrana před protiprávním vymáháním nároků;
  - zajištění veřejného pořádku, tj. zvýšení bezpečnosti obyvatel Obce jako účastníků silničního provozu, předcházení páčání trestné činnosti, ochrana mládeže před zneužíváním alkoholu a jiných návykových látek, ochrana veřejnosti před zdravotními riziky;
  - ochranu životně důležitých zájmů subjektů údajů, tj. ochrana zvláště zranitelných osob - žáků ZŠ a MŠ Bratčice před protiprávním vniknutím třetích osob do prostor školy,

**Na základě uděleného souhlasu Obec zpracovává tyto osobní údaje:**

- Identifikační údaje osob, které se přihlásily do sms informačního systému;
- Identifikační údaje osob, které se přihlásily k odběru novinek prostřednictvím sms zpráv nebo e-mailu.

**D. Musí fyzická osoba poskytnout Obci své osobní údaje?**

Právo Obce Bratčice na zpracování osobních údajů vyplývá z nařízení Evropského Parlamentu a Rady EU č. 2016/67 - Obecné nařízení o ochraně osobních údajů. Poskytnutí osobních údajů je však vždy dobrovolné.

Zpracováváné osobní údaje musí Obec od fyzické osoby získat, aby mohla vyřídit úřední záležitosti, se kterými se na Obec tato osoba obrací. V případě uzavření smluv musí Obec řádně identifikovat smluvní stranu, se kterou smlouvu uzavírá, apod.

V případě, že fyzická osoba některé své osobní údaje Obci neposkytne, nesmí Obec žádosti vyhovět nebo nemůže uzavřít smlouvu pro nedostatek zákonných informací. Pokud nám např. nedoložíte své zdravotní důvody pro osvobození od místních poplatků, nemůžeme Vás bez dalšího od jejich platby osvobodit. Jestliže při hlášení trvalého pobytu nedoložíte doklad o vlastnictví nemovitosti či souhlas vlastníka nemovitosti, nemůžeme Vás k trvalému pobytu přihlásit. Jestliže nesplníte podmínky zadávací dokumentace k veřejné zakázce, nemůžete se účastnit soutěže o veřejnou zakázku.

## **E. Z jakých zdrojů osobní údaje Obec Bratčice získává? Jak dlouho osobní údaje fyzických osob zpracováváme?**

Zásadně zpracováváme osobní údaje, jež nám poskytly samy fyzické osoby o sobě nebo o osobách, jež mají být předmětem smlouvy. V případě výkonu veřejné moci a plnění povinností stanovených Obcí právními předpisy nahlížíme také do veřejných registrů, zejména registru obyvatel, registru cizinců, katastru nemovitostí a dalších evidenčních systémů státní správy.

Obec Bratčice působí také jako kontaktní místo veřejné správy CZECH POINT a při vyřizování žádosti o výdej výstupů pověřená osoba nahlíží i do těchto registrů (rejstřík trestů, rejstřík bodového hodnocení řidičů).

**Osobní údaje zpracováváme po dobu** stanovenou právními předpisy pro jednotlivé agendy veřejné správy vedené naší Obcí. A také po dobu stanovenou zákony o účetnictví pro uchovávání dokladů o platbě.

Z tohoto důvodu **uchováváme osobní údaje, které jsme oprávněni zpracovávat i bez uděleného souhlasu, po dobu 10 let následujících po roce, v němž došlo k**

- uzavření poslední smlouvy nebo návrhu smlouvy,
- úhradě místního poplatku,
- přihlášení fyzické osoby k trvalému pobytu v Obci,
- vydání pravomocného rozhodnutí o povolení kácení dřevin, povolení sjezdu, využití místní komunikace k přípojce medií do nemovitosti, nebo pravomocného vyjádření ke stavbě,
- úřednímu ověření podpisu nebo vydání výstupu z Czech pointu,
- ukončení spolupráce mezi smluvním partnerem a Obcí,
- ukončení řízení o příslušné veřejné zakázce,
- zániku členství fyzické osoby v orgánu Obce
- konání voleb (volební lístky, členové volební komise a zapisovatel, kandidátní listiny).

**Osobní údaje, které jsme oprávněni zpracovávat i bez uděleného souhlasu, uchováváme po dobu 5 let následujících po roce, v němž došlo k**

- podání žádosti o sdělení informací na základě zákona o svobodném přístupu k informacím,
- ukončení registrace čtenáře,
- ukončení členství v obecním zastupitelstvu v případě prohlášení o střetu zájmů.

**Osobní údaje, které jsme oprávněni zpracovávat i bez uděleného souhlasu, uchováváme po dobu 5 let následujících po roce, v němž došlo k**

- položení dotazu tazatele prostřednictvím e-mailu,
- uložení odpadu na sběrný dvůr provozovaný Obcí.

**Osobní údaje zaměstnanců uchováváme po dobu 10 let následujících po roce ukončení pracovního poměru, osobní údaje sloužící k prokázání nároku na starobní důchod v zákonem stanovené délce (aktuálně 35 let).**

**Osobní údaje, jež Obec zpracovává na základě souhlasu, zpracováváme do doby, než subjekt, který nám udělil souhlas, svůj souhlas písemně odvolá.**

**Záznamy z kamerového systému jsou uchovávány 10 dnů od jejich pořízení.**

V případě probíhajícího soudního či správního řízení uchováváme osobní údaje vždy do pravomocného ukončení příslušného řízení. Po uplynutí zákonem určené doby jsou osobní údaje skartovány, elektronické záznamy jsou nevratně vymazány, a to na základě rozhodnutí skartační komise v souladu se Skartačním a archivačním řádem Obce Bratčice.

V souladu se zákonem o archivnictví a spisové službě jsou významná rozhodnutí Obce ukládána do archivu (např. údaje o členech obecních zastupitelstev, o významných kulturních akcích a významných stavbách), údaje uvedené v Obecní kronice také nelze skartovat.

#### **F. Komu osobní údaje předáváme (příjemci a zpracovatelé osobních údajů)?**

- Osobní údaje předáváme státním orgánům (Policie ČR, soudy, Česká národní banka, Finanční arbit, Česká obchodní inspekce atd.), vždy však v rozsahu jejich zákonného oprávnění.
- Osobní údaje předáváme do informačního systému státní správy (např. v případě trvalého pobytu).
- Osobní údaje v rámci archivačního řízení předáváme také příslušnému Oblastnímu archivu.
- Osobní údaje nezletilých dětí, které mají nastoupit k základní školní docházce do ZŠ Bratčice v souladu se školským zákonem, předáváme také řediteli základní školy.

Obec Bratčice pro některé oblasti své činnosti využívá služeb specializovaných dodavatelů. Pokud tito dodavatelé získávají na základě smluvního vztahu s Obcí přístup k osobním údajům zpracovávaným Obcí, mají postavení **zpracovatele osobních údajů**. Zpracovatelé při nakládání s osobními údaji jednájí vždy na základě uzavřené zpracovatelské smlouvy a pokynů Obce a jsou povinni dodržovat vysoké standardy zabezpečení osobních údajů.

**Mezi zpracovatele Obce patří:**

- poskytovatelé účetních a právních služeb, auditoři, exekutoři,
- poskytovatelé IT služeb – webhosting, služeb datového úložiště, softwarových aplikací.

#### **G. Jaká máte práva v souvislosti se zpracováním osobních údajů Obcí Bratčice?**

- **Právo na přístup ke svým osobním údajům**  
Máte právo požadovat přístup ke svým osobním údajům za účelem zjištění rozsahu osobních údajů, které o Vás zpracováváme.  
Na základě písemně podané žádosti od nás obdržíte písemně informaci o všech osobních údajích, které o vás zpracováváme, práva ostatních osob však nesmí být tímto sdělením dotčena.
- **Právo na opravu zpracovávaných osobních údajů**

Máte právo požadovat opravu Vašich osobních údajů, které o Vás zpracováváme. Jakékoliv nepřesné či neaktuální osobní údaje na základě Vašeho podnětu opravíme či doplníme.

▪ **Právo na omezení zpracování osobních údajů**

Máte právo požadovat, aby Obec omezila zpracování Vašich osobních údajů ve vymezených případech, zejména pokud popíráte přesnost svých osobních údajů, uplatnili jste námitku proti zpracování Vašich osobních údajů či odmítáte jejich výmaz z důvodů ochrany svých právních nároků či nesouhlasíte s jejich výmazem a požadujete namísto toho omezení zpracování svých osobních údajů.

▪ **Právo na výmaz osobních údajů (právo být zapomenut)**

Máte právo požadovat po Obci výmaz neoprávněného zpracování osobních údajů. Za situace, kdy je Obec povinna Vaše osobní údaje zpracovávat, Vám po zákonem stanovenou dobu nebudeme moci vyhovět. Jakmile uplyne zákonná doba nebo skončí účel, pro který osobní údaje zpracováváme, vymažeme je nebo provedeme jejich anonymizaci.

▪ **Uplatnit námitku proti zpracování osobních údajů**

Máte právo vznést námitku proti zpracování svých osobních údajů v případě, že důvodem zpracování je oprávněný zájem Obce. V tomto případě jsme povinni ukončit zpracování Vašich osobních údajů, pokud závažné oprávněné důvody pro zpracování nepřevažují nad Vašimi zájmy nebo právy a svobodami.

▪ **Kdykoliv odvolat udělený souhlas se zpracováním osobních údajů.**

▪ **Právo podat stížnost u dozorového úřadu**

Máte právo podat stížnost proti zpracování Vašich osobních údajů ze strany Obce, nebo pokud se domníváte, že Obec neplní své povinnosti vztahující se ke zpracování Vašich osobních údajů, a to dozorovému orgánu, kterým je

**Úřad pro ochranu osobních údajů**

Pplk. Sochora 27

170 00 Praha 7

[www.uoou.cz](http://www.uoou.cz)

## **H. Jak svá práva můžete uplatnit?**

Vaše práva vztahující se ke zpracování osobních údajů můžete uplatnit pouze písemně v listinné formě

- zasláním na adresu obecního úřadu nebo,
- osobním doručením žádosti na obecní úřad.

Proto, abychom Vaše osobní údaje nepředali třetí osobě, či s nimi neuskutečnili jinou nezákonnou operaci, je nezbytné, aby byl Váš podpis na uplatnění práv úředně ověřen. Jestliže se dostavíte se svou písemnou žádostí přímo na obecní úřad, pověřený zaměstnanec na základě předloženého průkazu totožnosti ověří Vaši identitu a žádost přijme.

Vaši řádně uplatněnou žádost řádně zaevidujeme a nejpozději do 30 dnů Vás budeme informovat o tom, jaká opatření jsme na základě Vašeho uplatnění práv přijali.



Dovolujeme si Vás upozornit, že zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené žádosti subjektů práv jsme oprávněni odmítnout či za jejich vyřízení uložit přiměřený poplatek zohledňující administrativní náklady spojené s vyřízením této žádosti.

## **I. Pověřenec pro ochranu osobních údajů**

Obec Bratčice s účinností od 25. 5. 2018 jmenovala pověřence pro ochranu osobních údajů. Úkolem pověřence pro ochranu osobních údajů je poskytovat Obci, zaměstnancům Obce a jejích příspěvkových organizací poradenství v oblasti ochrany osobních údajů, monitorování souladu činnosti Obce s GDPR a dalšími předpisy v této oblasti, odborná příprava zaměstnanců v oblasti ochrany osobních údajů, provádění hodnocení Obce v oblasti ochrany osobních údajů.

Na pověřence pro ochranu osobních údajů jmenovaného Obcí se mohou obracet i všechny fyzické osoby, jejichž osobní údaje Obec zpracovává. Pověřenec dohlíží také na vyřizování žádostí subjektů osobních údajů.

Pověřenec osobních údajů byl jmenován jako společný pověřenec pro Obec Bratčice, Obecní knihovnu a Výjezdovou jednotku Sboru dobrovolných hasičů.

**Pověřence pro ochranu osobních údajů můžete kontaktovat na adrese:**

Pověřenec pro ochranu osobních údajů

Bratčice 36

664 67 Syrovice

e-mail: [dpo@obecbratcice.cz](mailto:dpo@obecbratcice.cz)

**Tyto Zásady zpracování osobních údajů Obce Bratčice jsou platné od 25. 5. 2018 a aktualizované k 10. 9. 2020.**